



**Елена Клишина**

Энергия изменений

«ЭФФЕКТИВНЫЙ ЛИДЕР.  
ЭФФЕКТИВНАЯ КОМАНДА»



НПО «Криста» приглашает Вас **1 – 2 октября 2018 г.** на курсы повышения квалификации по теме «Эффективный лидер. Эффективная команда». Программа курсов разработана для руководителей и ключевых сотрудников организации, направлена на повышение деловой и личной эффективности, укрепления лидерских позиций, повышение эффективности работы команды.

Курсы повышения квалификации проводит Клишина Елена – бизнес-тренер, эксперт в области управления, коммуникаций, повышения деловой и личной эффективности. Практик с многолетним опытом работы в крупнейших российских и западных компаниях.

Место оказания услуг: Центр обучения сектора государственного управления ООО «НПО «Криста», г. Москва, Протопоповский пер., д.10.

**Стоимость обучения - 30 000 рублей.**

По окончании курсов повышения квалификации выдается удостоверение о повышении квалификации.

По всем организационным вопросам Вы можете обращаться по телефону 8-495-249-07-96 или на сайт <http://www.training.krista.ru/>



# ПРОГРАММА КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «ЭФФЕКТИВНЫЙ ЛИДЕР. ЭФФЕКТИВНАЯ КОМАНДА»

## 1 ДЕНЬ: ЭФФЕКТИВНЫЙ ЛИДЕР

Навыки современного руководителя: Лидерство и менеджмент	9:00 - 11:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>Современные тренды в управлении организацией</li> <li>Роли, функции, навыки современного руководителя</li> </ul>
ПЕРЕРЫВ	11:00 - 11:15	Кофе-пауза
Основные лидерские компетенции Основные компетенции менеджера	11:15 - 13:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>Лидер или менеджер. Роль систем и личности в управлении организацией</li> <li>Модель лидерских компетенций</li> <li>Цикл управления результативностью: планирование, организация, контроль, мотивация</li> </ul>
ПЕРЕРЫВ	13:00 - 14:00	Обед
Диагностика ролей руководителя по И. Адизесу и рекомендации по развитию	14:00 - 15:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>Стили управления PAEI по Адизесу</li> <li>Диагностика ролей и план развития</li> </ul>
Личная эффективность руководителя Управление целями	15:00 - 15:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Планирование. От стратегического к оперативному планированию</li> <li>Декомпозиция целей</li> </ul>
ПЕРЕРЫВ	15:30 - 15:45	Кофе-пауза
Управление временем	15:45 - 16:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проводим ревизию времени</li> <li>Осваиваем инструменты тайм-менеджмента в изменяющейся среде и растущей нагрузке</li> </ul>
Управление вниманием	16:30 - 17:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>Расставляем приоритеты</li> <li>Повышаем концентрацию</li> <li>Фокусируемся на главном</li> </ul>

## 2 ДЕНЬ: ЭФФЕКТИВНАЯ КОМАНДА

Технологии командной работы Основные составляющие эффективной команды Этапы становления команд	9:00 - 11:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>Принципы командной работы</li> <li>Нужна ли команда и на каких этапах развития организации</li> <li>Псевдокоманда и высокопотенциальная команда</li> </ul>
ПЕРЕРЫВ	11:00 - 11:15	Кофе-пауза
Типы команд, уместные на каждом этапе развития	11:15 - 13:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>Типы команд по классификации Базарова</li> <li>Анализ своей команды и прогнозы развития</li> </ul>
ПЕРЕРЫВ	13:00 - 14:00	Обед
Роли в команде	14:00 - 15:15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Роли в команде по Белбину</li> <li>Развитие недостающих ролей</li> <li>Анализ своих команд на роли и план развития</li> </ul>
ПЕРЕРЫВ	15:15 - 15:30	Кофе-пауза
Типы личности в команде Технологии принятия командных решений	15:30 - 17:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>Типология личности в команде</li> <li>Анализ своих команд</li> <li>Способы принятия решений в команде. Плюсы/минусы каждого способа</li> <li>Вовлечение участников команды в принятие решений</li> <li>Руководитель как модератор при проведении совещаний. Роль и алгоритм действий</li> </ul>